

合同  
入社式

研修

同期  
づくり

2026年度

# 新入社員研修

場 所 東大阪商工会議所 本所本館 4階大会議室

東大阪市永和2-1-1 近鉄・JR河内永和駅すぐ

定 員 70名(定員になり次第締め切ります)



4月6日(月) 9時30分～

合同入社式 会頭、市長からのメッセージ(予定)

4月6日(月)/7日(火)/8日(水)

3日間コース 10時～17時 ※8日(水)のみ18時終了

新入社員基礎研修

10月2日(金) 13時30分～18時

入社6ヵ月スキルアップ研修

2027年 3月5日(金) 13時30分～18時

入社1年ステップアップ研修

## POINT 1

企業や業種の枠組みを  
超えた社外の「同期(仲間)」を  
つくります!



## POINT 2

ビジネスマナーの  
基本、社会人としての心構えが  
身につきます!



## POINT 3

効率よく仕事を進める  
基本を学びます!



講 師



株式会社アクティブ・リード  
人材教育コンサルタント  
心理カウンセラー  
莊木 優美 氏

幼稚園教諭として7年間勤務後、人材育成会社にて、研修企画に携わる。ビジネスマナーインストラクター養成コースを受講後、研修講師として活動を始める。現在、小売店、サービス業の接客接客・販売員研修、クレーム対応、コミュニケーション、プレゼンテーションを中心に企業や官公庁などの研修・セミナーで活躍中。受講者の方に「参加意識」を常に持ってもらい、一人一人の個性を大切に「記憶に残る」講義を心がけている。



**対象者** 「東大阪商工会議所会員企業」または、「東大阪市域等において事業を営む事業所」に勤務する新入社員（第二新卒社員含む）

**お申込方法と受講料** 下記申込書に必要事項をご記入の上、FAX又はメールにてお申込みください。  
(受講料)①新入社員研修(3日間コース) 1名につき **会員27,500円**(消費税10%2,500円) **非会員 44,000円**(消費税10%4,000円)  
②10月・2027年3月の研修(各日1日) 1名につき **会員 5,500円**(消費税10%500円) **非会員 11,000円**(消費税10%1,000円)

受講料については、お申込後、研修開始1週間前までに下記口座にお振込みください(振込手数料はご負担願います)。

**振込先** 【大阪シティ信用金庫 布施支店/普通預金 262/口座名義 東大阪商工会議所(ヒガシオオサカショウコウカイギシヨ)】  
※キャンセル/研修開始の3営業日前まで受付します。それ以降は受講料のご返金を致しかねます。

プログラム				
新入社員研修(3日間コース) 研修時間 10:00～17:00(4月6日のみ9:30スタート 4月8日のみ18:00終了)				
研修の目的		・学生から社会人への意識の切り替えを行い、組織の一員として、また企業人としての自覚を高めます。 ・基本のビジネスマナーを実践に近い設定で繰り返し練習することにより「理解したレベル」で終わらず「できるレベル」を目指します。 ・グループディスカッション、グループワークから社外同期による悩み解決を図る仲間づくりを促し、職場定着を目指します。		
4月	6日(月)	合同入社式(9:30～9:55)	1. 会頭挨拶    2. 市長「新入社員へのエール」(予定)    3. 記念撮影	
		社会人としての意識を持つ(1日目)	1. 受講生同士のアイスブレイク(自己・他己紹介)    2. 社会人としての自覚と心構え 3. ビジネスマナーの基本(マナーの必要性、身だしなみ) 4. 感じの良いお辞儀・挨拶    5. 社会人に求められる話し方(敬語、言葉づかい)	
	7日(火)	コミュニケーションスキルを高める(2日目)	1. コミュニケーションスキルアップ    2. 電話対応の基本 3. 来客・訪問対応    4. ビジネス文書	
	8日(水)	ビジネススキルを身につける(3日目)	1. 社会人としての意識づくり    2. コンプライアンスの重要性 3. 効率的な仕事の進め方    4. 職場の人間関係 5. 社会人としての自己宣言(会社で担当者様聴講可)    終了後、同期づくり懇親会	
入社6ヵ月スキルアップ研修 研修時間 13:30～18:00				
10月	2日(金)	・自らの課題を見つけ今後の行動計画を考える ・自ら行動しチームで仕事をするスキルを習得する ・グループディスカッション等から社外同期による悩み解決を図る仲間づくりを促し、職場定着を目指す	1. 入社後6ヵ月を振り返って    2. ビジネスマナーの再チェック 3. コミュニケーションの重要性    4. 職場での人間関係、上司・先輩・同僚との付き合い方 5. 半年後の目標設定 (終了後、同期づくり懇親会)	
入社1年ステップアップ研修 研修時間 13:30～18:00				
2027年3月	5日(金)	・自身の課題解決に向けて、やるべきことを検討する ・仕事の成果を上げる考え方、目標達成する力を育成する ・グループディスカッション等から社外同期による悩み解決を図る仲間づくりを促し、職場定着を目指す	1. 1年の振り返り    2. あなたの一番大切なものは? 3. 様々なタイプの人と付き合っていくためには 4. ストレスに気づこう    5. これからの目標と計画策定(終了後、同期づくり懇親会)	

「2026 年度 新入社員研修」申込書

事業所名		担当者名							
所在地		担当者 E-mail							
TEL									
日時		研修名		受講料(税込み)		参加希望研修(○印をつける)			
①	4月6日(月)～8日(水)		新入社員研修(3日間コース)		会 員 27,500円 非会員 44,000円				
②	10月2日(金)		入社6ヵ月スキルアップ研修		会 員 5,500円				
③	2027年3月5日(金)		入社1年ステップアップ研修		非会員 11,000円				
受講者名		氏 名				フリガナ		年 齢	歳
		氏 名				フリガナ			歳
		氏 名				フリガナ			歳
御会社の方で4月8日(水)15時30分～の受講者「社会人としての自己宣言」を聴講希望の方は、右記の希望するに <input checked="" type="checkbox"/> をいれてください								<input type="checkbox"/> 希望する	

※ご記入頂いた個人情報については、本研修開催に係る参加者の確認、受講者名簿の作成、出欠確認、受講料の入金確認及び研修運営に関する目的にのみ使用致します。  
※受講人数が多い場合は、コピーしてお使いください。  
※本所駐車場の台数には限りがあり、周辺の有料駐車場をご利用ください。近隣の商業施設等への駐車はご遠慮ください。